

Autonome

Sens de l'organisation

Empathie

Force de proposition

Assertive

Dynamique et polyvalente



clemence.kuehn@gmail.com

linkedin.com/in/clemence-kuehn

+33 06 50 78 12 01

## Expériences

En cours

### Bénévole accompagnateur personnes âgées

Association Voisin-Âge • Paris/Nantes

- ▶ Aide à la gestion de crise (Covid19)
- ▶ Permanence téléphonique dédiée aux personnes âgées isolées
- ▶ Ecoute, analyse des besoins et détection des situations d'urgence

2019 à 2020

### Accompagnement juridique et projet communication

ELC Aménagement • Nantes

- ▶ Rédaction d'une note de synthèse normative
- ▶ Rédaction de communiqués (investisseur, presse)
- ▶ Création et gestion de contenus
- ▶ Animation des réunions de travail

2016 à 2019

### Juriste / chargée d'indemnisation et d'accompagnement des victimes d'actes de terrorisme

Fonds de Garantie des Victimes • Vincennes

- ▶ Instruction et suivi des demandes d'indemnisation
- ▶ Accompagnement personnalisé des victimes (déplacements à domicile, permanences au sein d'associations d'aide aux victimes)
- ▶ Indemnisation et négociation (présence aux expertises médicales et chiffrages)
- ▶ Développement des partenariats (associatif, réseau de médecins)
- ▶ Gestion du projet de lutte anti-fraude (correspondante ALFA, détection et suivi de la fraude, animation du groupe de travail et réflexions)

2016

### Juriste

Association Démén'âge • Nantes

- ▶ Rédaction et validation des contrats de partenariat et d'adhésion
- ▶ Rédaction de notes de synthèse juridique
- ▶ Référent métier : conseil juridique en assurance de biens et des personnes

mars à août 2016

### Régleur technicien Corporel Auto Conventionnel

AXA France • Nantes

- ▶ Permanence téléphonique et relation client
- ▶ Gestion des pièces corporelles, des règlements et encaissements
- ▶ Gestion des réclamations matérielles et des procédures d'escalade

mars à juin 2014

### Juriste

Covéa MMA • Le Mans

- ▶ Conseil juridique en assurance et participation aux expertises judiciaires
- ▶ Pilotage et animation de groupes de travail (communication clients, refonte des courriers, démarche d'amélioration continue)
- ▶ Veille juridique et réalisation d'études prospectives

## Formations

2019 à 2020

Centrale Lille – Certification gestion de projet avancé

ESSEC Business School – Certification conduite du changement

2014 à 2015

Préparation à l'examen d'entrée à la profession d'avocat

2013 à 2014

Master 2 Droit de la responsabilité civile et assurances – Major de promotion – Mention bien

2012 à 2013

Master 1 Droit privé général – Mention assez bien

2008 à 2010

Hypokhâgne et Khâgne

## Compétences

### Transverses

- ▶ Capacité rédactionnelle
- ▶ Capacité d'analyse et de synthèse
- ▶ Capacité à se mobiliser
- ▶ Aisance relationnelle
- ▶ Anglais : lu et écrit

### Gestion de projet

- ▶ Elaboration et suivi des projets
- ▶ Animation des groupes de travail
- ▶ Capacité à fédérer les équipes
- ▶ Gestion des conflits et médiation
- ▶ Capacité à travailler en réseau
- ▶ Coordination des intervenants

### Relations extérieures

- ▶ Rencontre des acteurs publics (délégation interministérielle d'aide aux victimes, comités locaux d'aide aux victimes et commémorations)
- ▶ Négociation
- ▶ Développement des partenariats
- ▶ Participation aux expertises amiable et judiciaire

### Relation victimes/bénéficiaires

- ▶ Écoute active et empathie
- ▶ Accompagnement quotidien
- ▶ Rencontre et analyse des besoins
- ▶ Gestion de crise
- ▶ Déplacements France entière
- ▶ Conseils et pédagogie

### Droit

- ▶ Veille réglementaire et législative
- ▶ Droit de la réparation du dommage corporel
- ▶ Droit des obligations
- ▶ Droit de la responsabilité civile
- ▶ Droit des assurances
- ▶ Procédure civile

## Loisirs

### Sport

Equitation, natation et yoga

### Lecture

Romans et essais